

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

Dependencia responsable: SEGAE

No. de acta: _____ Reunión interna ☒ Reunión externa ☐

Fecha: 15 octubre 2024 Hora de inicio 3:30pm Hora de finalización 4:00 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Revisar y planificar las actividades próximas del piloto de compras circulares, enfocadas en la implementación de criterios de sostenibilidad a nivel interno de la entidad.

TEMAS TRATADOS

1. Revisión de próximas actividades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Revisión de próximas actividades.

Durante la reunión, Francisco Eraso destacó la importancia de revisar los contratos de las subdirecciones, tomando en cuenta las observaciones derivadas de los estudios previos y de la guía de contratación. Propuso organizar una sesión de trabajo con las personas asignadas de otras áreas para iniciar la revisión de los estudios previos y avanzar en la definición de criterios de sostenibilidad aplicables a las compras.

Además, Francisco mencionó algunos aspectos del proyecto realizado en conjunto con la Pontificia Universidad Javeriana, el cual concluyó en el mes de septiembre. Sin embargo, resaltó que la universidad tiene interés en participar en el próximo proyecto con la Cooperación Alemana para el Desarrollo (GIZ), donde se espera continuar con el piloto de compras circulares y se incorporen temas de género y sostenibilidad.

Por otro lado, Tatyana Bello señaló que en la última reunión con los profesionales de las distintas áreas de la entidad se acordó el envío de la matriz de contratos, con el fin de recolectar información sobre las compras internas y analizar los criterios de sostenibilidad utilizados. A raíz de esto, Francisco se comprometió a enviar un memorando a todas las áreas,

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

solicitando su colaboración y apoyo en el diligenciamiento de la matriz de compras circulares para la recopilación de datos.

Se acordó reenviar la matriz de compras circulares a Francisco Eraso por correo electrónico para dar continuidad a las próximas actividades del proyecto. Las áreas de la entidad tendrán un plazo de 15 días para completar la información solicitada en la matriz. Adicionalmente, se programó una nueva reunión para el 5 de noviembre de 2024, en la que se revisarán los avances en la recolección de datos y se definirá el plan de trabajo para la implementación de los criterios de sostenibilidad en los procesos de compras internas.

Por último, Alejandra Erazo se comprometió a consultar con Óscar Vargas la fecha de la próxima reunión sobre compras circulares, en el marco del proyecto Bogotá Circular.

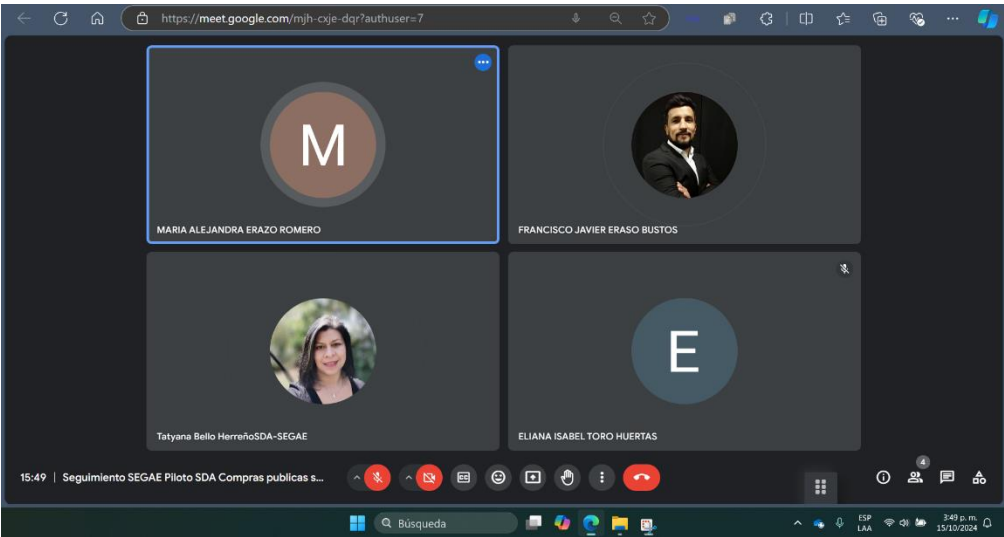


Figura 1. Reunión 15 de octubre de 2024

COMPROMISOS		
Reenviar matriz para consolidación de información interna con relación al piloto de compras circulares.	Eliana Toro SEGAE/SDA	15 OCT 2024
Realizar acta de reunión del 15 de octubre de 2024.	Eliana Toro SEGAE/SDA	30 OCT 2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 3

COMPROMISOS		
Enviar matriz y memorando a los profesionales de la entidad.	Francisco Eraso SEGAE/SDA	OCT 2024
Verificar la fecha de la próxima reunión del proyecto acelerador de compras circulares de Bogotá circular	Alejandra Erazo SEGAE/SDA	OCT 2024
Revisar las actas y unificarlas en una sola carpeta en el Drive.	SEGAE/SDA	OCT 2024

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020
2	Revisión y ajuste del documento, incluyendo el texto de datos personales.	Radicado No. 2022EE332802 del 27 de diciembre del 2022.
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.

RESPONSABLES

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Gutiérrez Cargo: Contratista Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023	Nombre: Julio Cesar Pulido Puerto Cargo: Subsecretario General Fecha: 28/07/2023

  		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN						
		Acta de reunión y relación de asistencia						
		Código: PE03-PR05-F3					Versión: 3	
FECHA: 15 OCTUBRE 2024			HORA DE INICIO: 3:30 pm			HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm		
LUGAR: Google Meets		TEMA: Reunión interna Compras Circulares				RESPONSABLE: SEGAE		
NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Eliana Toro Huertas	1010203157	SEGAE/SDA		X		eliana.toro@ambientebogota.gov.co	3217704047	Digital
María Alejandra Erazo	1032450922	SEGAE/SDA		X		maria.erazo@ambientebogota.gov.co	3133225387	Digital
Tatyana Bello	52054888	SEGAE/SDA	X			tatyana.bello@ambientebogota.gov.co	6013778875	Digital
Francisco Eraso	80221827	SEGAE / SDA		X		francisco.eraso@ambientebogota.gov.co	3102140970	Digital

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.